

2. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы (виды) контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
плановые проверки, внеплановые проверки, проверка отчетности	в течение года

3. Порядок и основания (условия) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: приостановление или аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности, реорганизация или ликвидация муниципального учреждения в соответствии с распоряжением Учредителя; исключение муниципальной услуги из Ведомственного перечня муниципальных услуг.

Решение о досрочном прекращении исполнения муниципального задания оформляется приказом департамента образования администрации муниципального образования города Братска. Приказ доводится до сведения руководителя муниципального учреждения в срок не позднее даты прекращения выполнения муниципального задания и его финансового обеспечения.

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания, в том числе порядок и сроки предоставления отчетов:

1) требования к отчетности

Отчетность о выполнении муниципального задания предоставляется в письменной форме согласно Приложению 1.

Учреждение предоставляет департаменту образования администрации муниципального образования города Братска отчет о выполнении муниципального задания ежеквартально (по итогам за первый, второй и третий квартал) до 5 числа месяца следующего за отчетным кварталом и ежегодно (по итогам года) до 15 января очередного финансового года. Вместе с отчетом о выполнении муниципального задания предоставляется информация о предписаниях (замечания) контролирурующих органов.

Руководитель учреждения несет ответственность за достоверность данных, предоставляемых департаменту образования администрации муниципального образования города Братска об исполнении муниципального задания.

2) перечень отчетов и сроки их предоставления:

Отчет о выполнении муниципального задания, предоставляется департаменту образования администрации муниципального образования города Братска: ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 15 января очередного финансового года за соответствующий отчетный период; департамент образования администрации муниципального образования города Братска имеет право запрашивать дополнительную информацию у руководителя учреждения по выполнению муниципального задания, которая должна быть предоставлена в течение двух рабочих дней с момента запроса.

5. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

Департамент образования администрации муниципального образования города Братска имеет право запрашивать отчетность, сведения, либо информацию о перспективах изменения объема оказания муниципальной услуги, иные сведения, характеризующие результаты деятельности учреждения.

Муниципальное задание получило:

Заведующий

МБДОУ "ДС № 11"

*Юрьева*

С.Г. Юрьева

